



บันทึกข้อความ

โรงเรียนจักราชวิทยา
รับที่...../.....
วันที่...../...../.....
เวลา.....

ส่วนราชการ โรงเรียนจักราชวิทยา อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา 30230
ที่.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.
เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียนในเวลาปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนจักราชวิทยา

ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....กลุ่มสาระฯ.....
มีกิจธุระจำเป็น (แจ้งความประสงค์ให้ชัดเจน) เรื่อง.....
ณอำเภอ.....จังหวัด.....
จึงขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน (ขออนุญาตได้ 2 ชม.) ตั้งแต่เวลา.....ถึง เวลา.....ในเวลาดังกล่าว
ขอเรียนว่าข้าพเจ้า ☐ ไม่มีชั่วโมงสอนนักเรียนและงานในหน้าที่อื่น ๆ
☐ มี มอบให้.....สอนแทนคาบที่.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขออนุญาต
(.....)
ตำแหน่ง

1)..... ลงชื่อ (.....) ผู้ยินยอมสอนแทน	2)..... ลงชื่อ (.....) หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
3)..... ลงชื่อ (นางสาวพิมพ์ประภา วรรณ) รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	
4) ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ลงชื่อ (นายศราวุธ ศรีหาบุญตัน) ผู้อำนวยการโรงเรียนจักราชวิทยา	

หมายเหตุ ให้เดินเรื่องจาก 1- 3 ด้วยตนเองให้เสร็จเรียบร้อย เมื่อได้รับอนุญาตแล้วให้นำเรื่องส่งกลุ่มบริหารงานบุคคล